|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | | 工号 |  | 是否 借款 | |  | 入校 时间 | 年 月 |
| 所在学院/部门 | | |  | | | 党政 职务 | |  | 现任 岗位 | □教师 □教辅 □管理 □专职辅导员 |
| 学位进修单位 | | |  | | | 进修 时长 | | 起始时间： 年 月 日 完成时间： 年 月 日 | | |
| 申请  理由 | | 申请人签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 所在部门意见 | | 负责人签字并盖章：  年　 月　 日 | | | | | 所在学院书记意见 | *（专职辅导员填写）*  负责人签字并盖章：  年　 月　 日 | | |
| 学生处意见 | | *（专职辅导员填写）*  负责人签字并盖章：  年　 月　 日 | | | | | 组织部意见 | *(科级及以上干部填写)*  负责人签字并盖章： 　 年 　月 日 | | |
| 国际交流与合作处审核 | | *(国/境外院校学历进修填写。)*  国际交流与合作处负责人签字并盖章：　 年 　月 日 | | | | | | | | |
| 教师工作部 意见 | | *(申请进修培训借款需注明审核意见。)*  经办人签字： 负责人签字并盖章： 年　 月　 日 | | | | | | | | |
| 分管/联系校领导意见 | | 签字：  年　 月　 日 | | | | | 分管学生处校领导意见 | *（专职辅导员填写）*  签字：  年　 月　 日 | | |
| 学校审批意见 | | 校长办公会意见：  年 月 日 | | | | | | | | |